

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ с. Кошай
И.И. Мифтахутдинова

20 10 г.



Отчет

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой
оценки качества условий оказания услуг
Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней
общеобразовательной школы с. Кошай**

2020 г.

**Отчет о выполнении плана мероприятий
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Разработать план мероприятий по повышению доступности взаимодействия ООО с потребителями услуг (гостевая книга, онлайн опросы)	1. Актуализация информации на официальном сайте с учетом сведений о деятельности ООО	По мере необходимости	Ярусова Анфиса Сергеевна, зам. директора по УВР	Размещение актуальной информации на сайте ООО в разделе «Новости», «Информация», обновление информации в разделах сайта «Безопасность», «ВФСК ГТО»	14.02.2020 28.02.2020 13.03.2020 27.03.2020 24.04.2020 08.05.2020 22.05.2020
	2. Проведение онлайн опросов.	В течение периода	Ярусова Анфиса Сергеевна, зам. директора по УВР	-	-
Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Реализовать прием обращений и информирование о ходе	Прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений граждан используя электронную почту.	В течение периода	Мифтахутдинова Галина Ивановна, директор	Сбор и обработка обращений граждан ведется в соответствии с Положением по приему обращений и	30.04.2020- 30.05.2020

рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном сайте ОО	телефон и электронные ресурсы официального сайта организации	Сентябрь 2020 сентябрь 2021	Мифтахутдинова Галина Ивановна, директор	информирования о ходе рассмотрения обращений граждан	
Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса	1. Издание приказа о назначении ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.				
2. Комфортность условий предоставления услуг					
Провести анализ запросов участников образовательного процесса для расширения спектра и повышения качества услуг дополнительного образования, принять меры по повышению уровня информированности населения об услугах, оказываемых ОО во внесурочное время	1. Проведение опроса участников образовательного процесса по вопросам расширения спектра услуг дополнительного образования. 2. Информирование населения об услугах.	Июнь 2020	Ярусова Анфиса Сергеевна, зам. директора по УВР		20.01.2020
			Ярусова Анфиса Сергеевна, зам. директора по УВР	Общешкольное родительское собрание	

	оказываемых ОО во внеурочное время.				
Разработать план мероприятий по развитию творческих способностей и интересов обучающихся. Формировать мотивацию обучающихся посредством участия в олимпиадах и конкурсах различного уровня	1. Корректировка программы «Одаренные дети»	Сентябрь 2020-сентябрь 2021	Ярусова Анфиса Сергеевна, зам. директора по УВР	-	-
3. Доступность услуг для инвалидов					
Разработать план мероприятий по оказанию различных видов помощи (психолого-педагогической, медицинской и социальной)	Выполнение плана мероприятий по оказанию психолого-педагогических видов помощи обучающимся.	В течение периода	Ворошилова Светлана Владимировна, социальный педагог; Матыцина Елена Георгиевна, педагог-психолог	Индивидуальное консультирование обучающихся	22.02.2020 29.02.2020
Разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного саптехнического оборудования	Выполнение мероприятий по созданию «Дорожной карты» по созданию условий и реализации мероприятий «Доступная среда».	В течение периода	Мифтахутдинова Галина Ивановна, директор	-	-
4. Добросовестность, вежливость работников организации или Федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Поддерживать на уровне работу по повышению добросовестности и вежливости работников	Организация курсовой подготовки педагогов по перспективному	В течение периода	Ярусова Анфиса Сергеевна, зам. директора по УВР	I педагог прошел обучение на курсах повышения квалификации	03.03.2020- 19.03.2020

	<p>плану повышения квалификации</p> <p>Проведение тренингов общения для сотрудников и педагогических работников</p>	<p>В течение периода</p>	<p>Матвеева Елена Георгиевна, педагог-психолог</p>	<p>Тренинг общения «Эффективное сотрудничество»</p>	<p>15.02.2020</p>
<p>5. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<p>Разработать план мероприятий по созданию условий для получения образования в рамках сетевой формы (интернет) реализации образовательных программ, а также с применением дистанционных образовательных программ</p>	<p>Реализация образовательных программ с применением дистанционных технологий</p>	<p>В течение периода</p>	<p>Ярусова Анфиса Сергеевна, заместитель директора по УВР</p>	<p>Основные образовательные программы начального, среднего образования реализовывались с применением дистанционных технологий</p>	<p>С 06.04.2020 по 29.05.2020</p>
<p>Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания</p>	<p>Корректировка программы «Здоровье»</p>	<p>Сентябрь 2020-сентябрь 2021</p>	<p>Ярусова Анфиса Сергеевна, заместитель директора по УВР</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

Директор МБОУ СОШ с. Кошай:



Г.И. Мифтахутдинова