

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Кошай**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

От 15.12.2021г.

№ 253

с. Кошай

**О деятельности МБОУ СОШ с. Кошай в условиях
распространения новой коронавирусной инфекции
(COVID-19) и продолжении соблюдения требований
СП 3.1/2.4.3598-20**

На основании постановления Главного государственного санитарного врача России от 02.11.2021 № 27 «О внесении изменения в пункт 3 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить до 01.01.2024 года особый режим работы МБОУ СОШ с. Кошай (далее – школа), включающий:
 - 1.1. Запрет нахождения в здании школы родителей (законных представителей) обучающихся и других посторонних лиц. Допустить в исключительных случаях родителей (законных представителей) обучающихся при условии наличия у них документа о вакцинации против коронавирусной инфекции, использования масок и соблюдения социальной дистанции не менее 1,5 м.
 - 1.2. Запрет проведения массовых мероприятий с участием обучающихся из разных классов, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
 - 1.3. Закрепление за каждым классом учебного кабинета и обучение по специальному расписанию.
 - 1.4. Проведение ежедневной бесконтактной термометрии обучающихся, работников и посетителей на входе в здание школы.
 - 1.5. Соблюдение в помещениях и на территории школы требований к социальной дистанции (не менее 1,5 метра).
2. Учителям-предметникам продолжить до 01.01.2024 года:
 - проводить уроки и иные занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;

- реализовывать образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

3. Классным руководителям в срок до 25.12.2021:

провести классный час на тему «Правила и запреты, которые надо соблюдать до 1 января 2024 года»;

- оповестить родителей (законных представителей) обучающихся о режиме функционирования школы в 2022 и 2023 годах;

- повторно уведомить родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в школе, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим COVID-19.

4. Заместителю директора по УВР Ярусовой А.С.:

- направить в Роспотребнадзор г. Серова уведомление об открытии школы после зимних каникул в срок до 30.12.2021;

- оказывать в 2022 и 2023 годах методическую помощь педагогическим работникам в организации образовательно-воспитательной деятельности с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

5. Классным руководителям 1-11 классов продолжить до 01.01.2024 года:

- измерять температуру обучающимся два раза в день (утром и в обед); Выявленных больных детей немедленно переводить в изолятор и уведомлять об этом их родителей;

6. Заведующему хозяйством Грудиной Е.В. продолжить до 01.01.2024 года:

- организовывать ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- устраивать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;

- организовывать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

- пополнять дозаторы с кожными антисептиками;

- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

- обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы), контролировать время работы рециркуляторов;

- еженедельно выдавать всем работникам пищеблока, техническому персоналу и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

7. Специалисту по охране труда Елсукову А.В. продолжить до 01.01.2024 года:

- следить, чтобы работники осуществляли деятельность с учетом социальной дистанции;

- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;

- проводить термометрию посетителей.

8. Делопроизводителю Габовой О.Л. информационных стендах школы, ознакомить с ним всех работников школы под подпись.

9. Учителю Шумковой А.М. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ с. Кошан,



Мифта

Г.И. Мифтахутдинова