

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Кошай

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБОУ СОШ с. Кошай
(протокол от 26.12.2022 № 5)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ с. Кошай
Мифтахутдинова Г.И. Мифтахутдинова
Приказ от «15» февраля 2023г. № 40

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном Медицентре

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Кошай.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медиацентре (далее – Медиацентр) среди обучающихся школы.

1.3. Медиацентр – школьное объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее обучающихся информацией о деятельности школы, поддерживающее официальный сайт школы и соответствующие группы в социальных сетях, предназначенное для самостоятельной работы учителя и обучающихся с различными источниками информации.

1.4. Медиацентр - добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся 7-11 классов, а также сотрудники школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.5. Деятельность Медиацентра организуется и осуществляется на началах широкой инициативы и самостоятельности в соответствии с образовательными и просветительскими достижениями общечеловеческой культуры.

2. Цель и задачи школьного Медиацентра

2.1. Цели школьного Медиацентра:

2.1.1. Создание единого информационного пространства Школы;

2.1.2. Освещение школьных новостей;

2.1.3. Развитие информационной и коммуникационной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация Школы в медиа пространстве;

2.1.4. Выявление и поддержка инициативных обучающихся; создание условий для реализации инициативы;

2.1.5. Использование и внедрение современных технологий в воспитательно-образовательном процессе.

2.2. Основными задачами Медиацентра являются:

2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности обучающихся Школы;

2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся Школы;

- 2.2.3. Отражение текущих новостей школы; освещение событий и мероприятий, происходящих в школе, районе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся школы;
- 2.2.4. Развитие информационной культуры участников образовательного процесса;

3. Порядок формирования, состав Медицентра и основные направления деятельности.

- 3.1. Медицентр действует на основании Положения, которое утверждается директором школы и вступает в силу с момента утверждения.
- 3.2. Школьный Медицентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся 7-11 классов могут войти на добровольной основе.
- 3.3. В состав Медицентра входят обучающиеся, желающие участвовать в создании заметок о событиях, а также педагоги школы, библиотекарь, руководитель (администратор) школьного сайта.
- 3.4. Медицентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.
- 3.5. Руководство Медицентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медицентра.
- 3.6. Руководитель Медицентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.
- 3.7. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медицентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медицентра.
- 3.8. Контроль за деятельностью Медицентра осуществляется заместителем директора по УВР.
- 3.9. Медицентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:
- 3.9.1. Члены Медицентра:
- осуществляют фото и видеосъемку школьных событий;
 - занимаются подготовкой информации для официального сайта школы и группы в социальной сети;
 - осуществляют работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами.
- 3.10. Медицентр освещает жизнь школы:
- через официальные страницы в социальных сетях;
 - через школьный сайт.

4. Права и обязанности членов Медицентра

4.1. Члены школьного Медицентра имеют право:

4.1.1. Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медицентре;

4.1.2. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;

4.1.3. Получать время для выступлений представителями Медицентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;

4.1.4. Распространять контент в школе и за ее пределами;

4.1.5. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности;

4.1.6. Иметь стенд на территории школы для размещения информации;

4.1.7. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование и другое);

4.1.8. Выйти из состава объединения Медицентра.

4.2. Члены школьного Медицентра обязаны:

4.2.1. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

4.2.2. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав Школы.

5. Заключительные положения

5.1. Положение о школьном Медицентре рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором школы.

5.2. При необходимости в Положение о школьном Медицентре могут быть внесены изменения и дополнения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813831

Владелец Мифтахутдинова Галина Ивановна

Действителен с 05.04.2023 по 04.04.2024